

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
10.02.2022

Положение о совете трудового коллектива

I. Общие положения

1. **Совет трудового** коллектива является выборным, постоянно действующим органом демократической системы управления, осуществляющим в условиях широкой гласности свои функции и права от имени всего трудового коллектива.
2. В своей деятельности совет трудового коллектива руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность МКОУ Большехабыкская СОШ.
3. В условиях функционирования совета обеспечивается взаимодействие администрации МКОУ Большехабыкская СОШ с трудовым коллективом, профсоюзной организацией, отдельными работниками, специалистами.
4. Совет объединяет и централизует функции управления МКОУ Большехабыкская СОШ и реализует идеи самоуправления через трудовой коллектив.
5. В своей деятельности совет подотчетен общему собранию трудового коллектива МКОУ Большехабыкская СОШ.
6. Совет трудового коллектива работает по утвержденному им плану, который доводится до сведения всех членов трудового коллектива. Наряду с вопросами, предусмотренными в плане, по инициативе администрации, структурных подразделений, отдельных членов трудового коллектива могут рассматриваться и другие вопросы.
7. На заседании совета могут приглашаться директор МКОУ Большехабыкская СОШ, зам. директора МКОУ Большехабыкская СОШ, заинтересованные лица, специалисты-консультанты.
8. По рассматриваемым вопросам совет выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих членов совета.
9. Решения совета трудового коллектива обязательны для выполнения администрацией и членами трудового коллектива.
10. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем совета. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива.

II. Задачи

Развитие самоуправления и творческой инициативы трудящихся, мобилизация сил коллектива на решение научно-технических и социально-экономических задач, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

III. Структура и формирование совета

1. Совет трудового коллектива избирается на общем собрании коллектива предприятия тайным или открытым голосованием.
2. Собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов коллектива, а конференция — не менее 2/3 делегатов.
Собрания конференция созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
3. Собрание трудового коллектива решает вопрос о количественном составе совета.
4. Все члены совета трудового коллектива избираются на равных правах. В совет не избираются сезонные, временные работники, стажеры.
5. Кандидаты в члены совета выдвигаются на общем собрании трудового коллектива.
6. Представители администрации МКОУ Большехабыкская СОШ не должны превышать более четверти общего количества членов совета трудового коллектива.

7. Совет трудового коллектива имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: председатель, его заместители, секретарь, рабочие комиссии (постоянные и временные), члены совета трудового коллектива, которые избираются из его состава большинством голосов членов совета.

7.1. Председатель ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность совета в процессе его заседания.

Организует разработку плана работы совета, выносит его на утверждение совета.

Выдает оперативные задания, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию совета.

Обеспечивает гласность работы совета и выполнение его решений. Предлагает на утверждение совета кандидатуры своих заместителей и секретаря. Докладывает собранию результаты деятельности совета.

7.2. Секретарь осуществляет делопроизводство, ведет протоколы собраний, осуществляет учет выполнения обязанностей членами совета трудового коллектива.

7.3. Рабочие комиссии образуются в составе совета из его членов для организации работы по отдельным направлениям учебно-хозяйственной деятельности МКОУ Большехабыкская СОШ (учебной, организационной, нормативно-правовой и т. д.).

7.4. Член совета трудового коллектива принимает участие в решении вопросов, выносимых на обсуждение совета, выполняет порученный ему круг задач. Вносит в совет для рассмотрения предложения, касающиеся жизни трудового коллектива, подчиняется решениям совета, в случае несогласия информирует об этом совет.

IV. Функции

1. Рассмотрение и утверждение на собрании проектов перспективных и текущих планов МКОУ Большехабыкская СОШ.

2. Рассмотрение и утверждение на собрании предложений по совершенствованию организационной структуры МКОУ Большехабыкская СОШ и методов управления, смет по использованию фондов экономического стимулирования, проектов коллективных договоров и т. д.

3. Разработка и утверждение в пределах своих полномочий нормативно-правовых документов и актов, регламентирующих основы хозяйствования и развития демократических принципов управления.

4. Участие в проведении аттестации, обеспечение в ходе ее демократизма и гласности.

5. Разработка организационных, экономических и социальных мер воздействия на коллектив для дальнейшего развития творческой инициативы работников, внедрения на этой основе новейших достижений науки, передового опыта, рационализаторских предложений.

6. Участие в оценке уровня социального развития коллектива, изучение потребностей и интересов членов коллектива, участие в планировании социальных и экономических показателей на перспективу.

7. Рассмотрение мероприятий по сохранению здоровья, обеспечению безопасных условий труда, повышению культуры и эстетики производства.

8. Определение кандидатур для направления на обучение в высшие специальные учебные заведения, на курсы повышения квалификации и др.

9. Оказание советам коллективов структурных подразделений (отделений) и методической помощи, проведение обучения членов совета по вопросам охраны труда, техники безопасности и т. п.

V. Права

1. Принимать самостоятельные решения в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством, контролировать выполнение принятых решений.

2. Запрещать незаконные действия любых органов управления и должностных лиц предприятия.

3. Ставить перед общим собранием вопрос о применении экономических, моральных и административных санкций вплоть до снятия сотрудника с занимаемой должности, если он не обеспечивает успешную деятельность в коллективе, нарушает трудовое законодательство или игнорирует решения совета.
4. Привлекать к своей работе любого члена коллектива, запрашивать информацию по рассматриваемым вопросам, выдавать отдельные задания.
5. Перестраивать структуру и характер своей деятельности в процессе развития демократических основ управления.
6. Постановления и решения совета трудового коллектива могут быть отменены собранием коллектива.
7. Член совета трудового коллектива не может быть перемещен на другую должность, уволен или подвергнут административным взысканиям и материальным санкциям без согласия совета трудового коллектива.
8. При невыполнении своих обязанностей, выработке решений, приведших к ущербу для учреждения, утере доверия коллектива член совета может быть досрочно лишен своих полномочий. Решение об отзыве члена совета принимается собранием трудового коллектива.

VI. Ответственность

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на совет трудового коллектива задач и функций несут председатель совета, секретарь совета, его члены.